



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางแค

### เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแค

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้พิจารณา กำหนดหลักเกณฑ์แล้ว ตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวสอดคล้องและเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบฯ หนังสือสั่งการ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแค จึงประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามความจำเป็น ประหยัด และเหมาะสมกับงบประมาณจ่ายประจำปี โดยให้ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ประกอบด้วย

#### ๑. บุคคลหรือคณะกรรมการการซื้อหรือการจ้าง ประกอบด้วย

- ๑.๑ คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ตามข้อ ๒๑
- ๑.๒ คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ตามข้อ ๒๑
- ๑.๓ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๕๕-๕๘)
- ๑.๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖๘-๗๑)
- ๑.๕ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๔-๗๖)
- ๑.๖ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๘)
- ๑.๗ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ตามข้อ ๑๗๕)
- ๑.๘ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๖-๑๗๗)
- ๑.๙ ผู้ควบคุมงาน (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๘)

#### ๒. คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- ๒.๑ คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ตามข้อ ๑๐๓)
- ๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๓-๑๑๕)
- ๒.๓ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๙-๑๒๑)

๒.๔ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๒๔)

๒.๕ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างที่ปรึกษา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๙)

๓. คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ประกอบด้วย

๓.๑ คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๓๙)

๓.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๖-๑๔๗)

๓.๓ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๙-๑๕๐)

๓.๔ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๒)

๓.๕ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๕)

๓.๖ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๘๐)

๔. คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการกำหนดราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

๕. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามข้อ ๑ - ๔ ยกเว้น ผู้ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

วงเงินในการจัดหาพัสดุ (บาท)	ตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่	ในอัตราคนละ (บาท)	หมายเหตุ
ไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐			ไม่จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการฯ ทุกคณะ ถือว่ายากเป็นผลประโยชน์แก่ทางราชการ
๑๐๐,๐๐๐ - ๔๙๙,๙๙๙	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ บุคคล	๓๐๐ ๒๐๐ ๒๐๐ ๒๐๐	ต่อครั้งที่มาประชุม ต่อครั้งที่มาประชุม ต่อครั้งที่มาประชุม ต่องาน
๕๐๐,๐๐๐ - ๗๐๐,๐๐๐	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ	๔๐๐ ๓๐๐ ๓๐๐	ต่อครั้งที่มาประชุม ต่อครั้งที่มาประชุม ต่อครั้งที่มาประชุม
๗๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ	๕๐๐ ๔๐๐ ๔๐๐	ต่อครั้งที่มาประชุม ต่อครั้งที่มาประชุม ต่อครั้งที่มาประชุม
ตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ ขึ้นไป	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ	๖๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐	ต่อครั้งที่มาประชุม ต่อครั้งที่มาประชุม ต่อครั้งที่มาประชุม

๖. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทน  
กรณีนี้ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง ดังนี้

๖.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ในอัตรา ๓๕๐ บาทต่อคนต่อวัน  
\*\*\* (กรณีวงเงินในการจัดหาพัสดุในงานจ้างก่อสร้างไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐.-บาท ไม่จ่าย  
ค่าตอบแทนคณะกรรมการฯ ถือว่ายกเป็นผลประโยชน์แก่ทางราชการ)

๖.๒ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

วงเงินในการจัดหาพัสดุ (บาท)	ตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งให้ ปฏิบัติหน้าที่	วงเงินครั้งละ (บาท)	หมายเหตุ
ไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐	ไม่จ่ายค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้างถือว่ายกเป็นผลประโยชน์แก่ทาง ราชการ		
๑๐๐,๐๐๐ - ๔๙๙,๙๙๙	หัวหน้าผู้ควบคุมงาน	๑๕๐	ต่อคน/งาน
	ผู้ควบคุมงาน	๑๐๐	ต่อคน/งาน
๕๐๐,๐๐๐ - ๑,๐๐๐,๐๐๐	หัวหน้าผู้ควบคุมงาน	๒๐๐	ต่อคน/งาน
	ผู้ควบคุมงาน	๑๕๐	ต่อคน/งาน
๑,๐๐๐,๐๐๑ ขึ้นไป	หัวหน้าผู้ควบคุมงาน	๒๕๐	ต่อคน/งาน
	ผู้ควบคุมงาน	๒๐๐	ต่อคน/งาน

เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทนมีดังนี้

๑. บันทึกขอเบิกค่าตอบแทน
๒. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ
๓. รายงานการประชุม
๔. รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง (บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงาน)
๕. หลักฐานแจ้งความประสงค์โอนเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสมศักดิ์ แยมปิว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแค